

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1105827000927 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 06.09.2018 за  
ГРН 2185835574989



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D380E8110D42B5B88438  
Владелец: Селиванова Тамара Владимировна  
ИФНС России по Октябрьскому району г.Пензы  
Действителен: с 17.04.2018 по 17.04.2019

УТВЕРЖДЕН

Начальник отдела образования  
администрации Земетчинского  
района Пензенской области

приказ № 51 от 08.09.2018 г. Н. Доронцева/



# УСТАВ

**Муниципального автономного образовательного  
учреждения дополнительного образования  
Детско – юношеская спортивная школа  
Земетчинского района Пензенской области**

2018 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Детско – юношеская спортивная школа Земетчинского района Пензенской области (далее – ДЮСШ) создано в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» в целях реализации общеобразовательных программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, предоставления услуг в сфере дополнительного образования детей и взрослых, организации работы по месту жительства, привлечения детей, подростков и молодёжи к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

1.2. Полное наименование: Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Детско – юношеская спортивная школа Земетчинского района Пензенской области

Сокращенное наименование: МАОУ ДО ДЮСШ Земетчинского района

Место нахождения ДЮСШ:

Юридический адрес: Пензенская область, Земетчинский район, р.п. Земетчино, улица Кирова, №86,

Фактический адрес: улица Кирова №80, р.п. Земетчино, Земетчинский район, Пензенская область, индекс 442000;

улица Кирова №78, р.п. Земетчино, Земетчинский район, Пензенская область, индекс 442000;

улица Кирова №76А, р.п. Земетчино, Земетчинский район, Пензенская область, индекс 442000.

1.3. Учредителем ДЮСШ является отдел образования администрации Земетчинского района Пензенской области (далее именуется – Учредитель).

Место нахождения Учредителя:

Юридический адрес: Пензенская область, Земетчинский район, р.п. Земетчино, ул. Кирова, д. № 86.

Фактический адрес: улица Кирова, д. № 86, р.п. Земетчино, Земетчинский район, Пензенская область, индекс 442000.

Отношения между ДЮСШ и Учредителем, не урегулированные настоящим Уставом, определяются договором между ними, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации

1.4. Учреждение имеет структурное подразделение: Центр тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта на территории Земетчинского района по адресу: 442000, Пензенская область, р.п. Земетчино, ул. Кирова, 80

1.5. По своей организационно-правовой форме ДЮСШ является муниципальным учреждением, тип - автономное учреждение.

Учредитель осуществляет организационно-методическое руководство ДЮСШ, контроль за выполнением муниципального задания Учредителя (далее - задание) в пределах своей компетенции.

1.6. Деятельность ДЮСШ регулируется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовыми программами, дополнительными общеобразовательными программами, Федеральным законом от 04.12.2007г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами РФ и настоящим Уставом.

Деятельность ДЮСШ также регламентируется локальными нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом. Локальные нормативные акты утверждаются приказом руководителя Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

1.7. Имущество ДЮСШ находится у нее на праве оперативного управления. ДЮСШ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за школой собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного

движимого имущества, закрепленного за школой собственником этого имущества или приобретенного ДЮСШ за счет средств выделенных собственником имущества, а также недвижимого имущества.

1.8 ДЮСШ имеет гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, и несет связанные с этой деятельностью обязанности. Правоспособность юридического лица возникает у ДЮСШ с момента её государственной регистрации в качестве юридического лица и прекращается с её ликвидацией.

1.9 Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством РФ, возникает с момента получения ДЮСШ необходимой лицензии и прекращается по истечении срока её действия. ДЮСШ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10 ДЮСШ может вступать в образовательные, педагогические, научные и другие объединения (ассоциации, союзы), создаваемые в целях развития и совершенствования образования и воспитания, принимать участие в спартакиадах, конференциях, иных формах сотрудничества.

1.11 В ДЮСШ не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.12 По инициативе учащихся в ДЮСШ могут создаваться общественные объединения.

1.13. Право на осуществление образовательной деятельности и на получение льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возникает у ДЮСШ с момента выдачи ему лицензии (разрешения) на осуществление образовательной деятельности

1.14. ДЮСШ в целях выполнения стоящих перед ней задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, организациями, учреждениями и частными лицами.

1.15. ДЮСШ формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно - телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДЮСШ в сети «Интернет» на основании Положения о сайте в сети «Интернет».

1.16. ДЮСШ самостоятельна в реализации образовательной программы, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах установленных законодательством РФ, образовательной программой и настоящим Уставом.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. ДЮСШ осуществляет свою деятельность в сфере дополнительного образования в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и Пензенской области, муниципальными правовыми актами МО «Земетчинский район», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности ДЮСШ является осуществление предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности и иных видов образовательной деятельности, не являющимися основными.

2.3. Основной целью деятельности ДЮСШ является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности.

2.4. Организация и осуществление образовательной деятельности дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности направлены на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития и творческого труда учащихся;
- увеличение охвата детей и молодежи, регулярно занимающихся физической культурой и спортом;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся.

2.5. Основными видами деятельности ДЮСШ, непосредственно направленными на достижение поставленных целей, являются:

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности.
- методическое обеспечение образовательной деятельности;
- организация и проведение спортивно-массовых, досуговых мероприятий, соревнований по видам спорта;
- организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время;
- организация охраны здоровья учащихся, обеспечение текущего контроля за состоянием здоровья, проведение оздоровительных мероприятий.

2.6. ДЮСШ вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход для достижения целей, ради которых оно создано.

2.7. ДЮСШ вправе сверх утвержденного Учредителем муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.5. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. ДЮСШ вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг. Доход от оказания платных услуг используется в соответствии с уставными целями.

2.9. Платные образовательные услуги, утвержденные локальным актом ДЮСШ, не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

2.10. Перечень и порядок оказания платных услуг разрабатывается ДЮСШ самостоятельно и реализуется на основании Положения об организации платных услуг.

2.11. Плата за услуги устанавливается в соответствии с Порядком определения платы, утвержденным Учредителем, и корректируется ежегодно.

### **3. КОМПЕТЕНЦИЯ ДЮСШ**

3.1. К компетенции ДЮСШ в установленной сфере деятельности относятся:

3.1.1. Разработка и принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, локальных нормативных актов, регулирующих образовательные отношения, в пределах своей компетентности.

3.1.2. Разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка, установление штатного расписания.

3.1.3. Разработка и утверждение образовательных программ ДЮСШ.

3.1.4. Разработка и утверждение по согласованию с Учредителем Программы развития ДЮСШ.

3.1.5. Материально - техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.1.6. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о результатах самообследования.

3.1.7. Приём на работу работников, заключение и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

3.1.8. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий.

3.1.9. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.1.10. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников ДЮСШ.

3.1.11. Организация методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

3.2. ДЮСШ обязана:

3.2.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

3.2.2. Создавать безопасные условия обучения, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников ДЮСШ.

3.2.3. Нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих обучающихся, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников ДЮСШ.

#### **4. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ**

4.1. К компетенции Учредителя в области управления ДЮСШ относятся:

4.1.1 Подготовка предложений о создании, ликвидации и реорганизации Организации.

4.1.2. Утверждение Устава ДЮСШ, а также дополнений и изменений к нему.

4.1.3. Установление муниципального задания для ДЮСШ в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансового обеспечения выполнения этого задания.

4.1.4. Контроль деятельности ДЮСШ по вопросам сохранности и эффективности использования закрепленной за ним собственности.

4.1.5. Назначение и увольнение руководителя, заключение и прекращение трудового договора с ним.

4.1.6. Утверждение передаточных актов или разделительных балансов.

4.1.7. Назначение ликвидационной комиссии ДЮСШ, утверждение промежуточного ликвидационного и окончательного ликвидационного баланса, а также передаточного акта.

4.1.8. Рассмотрение и одобрение предложений директора ДЮСШ о совершении сделок с имуществом ДЮСШ в случаях, если в соответствии с федеральным законодательством для совершения таких сделок требуется согласие учредителя ДЮСШ.

4.1.9. Осуществление финансового контроля за целевым использованием ДЮСШ направляемых ему бюджетных средств.

4.1.10. Проведение проверок по всем аспектам деятельности в ДЮСШ, в том числе по поступившим представлениям, информации контролирующих и надзорных органов, заявлениям и жалобам.

4.1.11. Осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ДЮСШ учредителем или приобретенных Организацией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.3. Контроль за деятельностью ДЮСШ осуществляется Учредителем, другими органами государственной власти в пределах их компетенции, определенной федеральным законодательством и законодательством Пензенской области.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Участниками образовательного процесса в ДЮСШ являются обучающиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники ДЮСШ.

5.2. Образовательная деятельность в ДЮСШ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

5.3. ДЮСШ самостоятельно разрабатывает и реализует дополнительные общеразвивающие программы физкультурно – спортивной направленности, которые направлены на физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте;

5.4. ДЮСШ вправе реализовывать программы спортивной подготовки, которые направлены на подготовку спортивного резерва.

5.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ДЮСШ.

5.6. ДЮСШ осуществляет работу с детьми в течение всего календарного года.

5.7. В период школьных каникул ДЮСШ может открывать в установленном порядке спортивный лагерь с дневным пребыванием детей.

5.8. Основными участниками образовательного процесса являются дети, подростки, молодежь, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий физической культурой и спортом в возрасте от 5 до 18 лет. В исключительных случаях допускается продолжение обучения в ДЮСШ лиц старше 18 летнего возраста (до 21 года включительно).

5.9. Деятельность детей в ДЮСШ может осуществляться как в разновозрастных, так и в разновозрастных группах. Численный состав групп и продолжительность занятий устанавливается локальным актом ДЮСШ.

5.10. ДЮСШ при реализации дополнительных образовательных программ, создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДЮСШ, в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.11. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) детей до 14 лет и лично от подростков старше 14 лет. Принимаются все желающие заниматься физической культурой и спортом, не имеющие медицинских противопоказаний.

5.12. ДЮСШ самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих общеразвивающие дополнительные образовательные программы. Промежуточная аттестация проводится один - два раза в год в виде

зачетных контрольных нормативов, которые содержатся в дополнительной образовательной общеразвивающей программе и сдаются на каждом этапе обучения.

5.13. Выпускниками ДЮСШ являются обучающиеся, прошедшие все этапы подготовки, сдавшие контрольно-переводные нормативы и выполнившие определенные требования, предусмотренные общеразвивающей дополнительной образовательной программой или дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программой. Выпускникам ДЮСШ, успешно освоившим многолетние общеразвивающие дополнительные образовательные программы, может выдаваться разработанное и утвержденное приказом директора, свидетельство об окончании ДЮСШ.

5.14. Порядок отчисления обучающихся из ДЮСШ определяется соответствующим локальным нормативным актом.

## **6. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

6.1. Участниками образовательных отношений в ДЮСШ являются обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы дополнительного образования, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. ДЮСШ обязана знакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.3. Отношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, доброжелательности и уважения друг к другу, приоритета общественных ценностей.

6.4. Обучающиеся в ДЮСШ имеют право:

6.4.1. На получение дополнительного образования.

6.4.2. Заниматься в нескольких отделениях ДЮСШ, менять их в течение года.

6.4.3. На предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

6.4.4. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

6.4.5. На обжалование актов ДЮСШ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.4.6. На развитие своих способностей и интересов, включая участие в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

6.5.7. На социальные льготы и гарантии в порядке, установленном законодательством РФ.

6.5.8. На поощрение за успехи в физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

6.5.9. На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ДЮСШ, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

6.5.10. Право на участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

6.5.11. Иные академические права, предусмотренные Федеральным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

6.6. Обучающиеся в ДЮСШ обязаны:

6.6.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6.6.2. Выполнять требования устава, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.6.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

6.6.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ДЮСШ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

6.6.5. Бережно относиться к имуществу ДЮСШ.

6.6.6. Возмещать причиненный ущерб в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.6.7. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные Уставом ДЮСШ, могут определяться договором об образовании.

6.7. За неисполнение или нарушение устава ДЮСШ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из ДЮСШ.

6.8. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся дошкольного возраста, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. с задержкой психического развития).

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.9. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

6.9.1. Выбирать с учетом мнения ребенка, дополнительные образовательные программы, учебные предметы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ДЮСШ.

6.9.2. Знакомиться с Уставом ДЮСШ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

6.9.3. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей.

6.9.4. Защищать права и законные интересы обучающихся.

6.9.5. Принимать участие в управлении ДЮСШ, в форме, определяемой её уставом.

6.9.6. Вносить предложения по улучшению качества работы с детьми, созданию условий для всестороннего развития личности ребенка.

6.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

6.10.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка ДЮСШ, требования иных локальных нормативных актов, которые, регламентируют организацию и осуществление образовательной деятельности.

6.10.2. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников ДЮСШ.

6.10.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законодательством, договором об образовании.

6.11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законодательством, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.



6.10. Педагогические работники ДЮСШ пользуются следующими академическими правами и свободами:

6.10.1. Свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность.

6.10.2. Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания.

6.10.3. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы.

6.10.4. Право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

6.10.5. Право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов образовательных программ.

6.10.6. Право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций.

6.10.7. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ДЮСШ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

6.10.8. Право на участие в управлении ДЮСШ, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации.

6.10.9. Право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности ДЮСШ, в том числе через органы управления и общественные организации.

6.10.10. Право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

6.10.11. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.11. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников ДЮСШ, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами ДЮСШ, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.12. Педагогические работники ДЮСШ обязаны:

6.12.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.

6.12.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

6.12.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

6.12.4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

6.12.5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6.12.6. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с

ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

6.12.7. Систематически повышать свой профессиональный уровень.

6.12.8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

6.12.9. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

6.12.10. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

6.12.11. Соблюдать устав ДЮСШ, положение о его специализированном структурном образовательном подразделении, правила внутреннего трудового распорядка.

6.13. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.14. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных их должностными инструкциями, учитывается при прохождении ими аттестации.

## **7. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

7.1. Управление ДЮСШ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах демократичности, открытости, профессионализма.

7.2. Управление ДЮСШ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.3. Единоличным исполнительным органом ДЮСШ является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью ДЮСШ, назначенный Учредителем.

7.4. Директор ДЮСШ осуществляет свою деятельность на основании заключенного трудового договора.

7.5. Директор несет ответственность за руководство образовательной, административной, финансово-экономической деятельностью ДЮСШ.

7.6. Директор ДЮСШ без доверенности действует от имени ДЮСШ, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени.

7.7. Объем компетенции директора определяется настоящим Уставом, Трудовым договором, должностными обязанностями.

7.8. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью ДЮСШ, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

7.9. На время отсутствия Директора, его функции возлагаются на исполняющего обязанности.

7.10. В ДЮСШ формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников, а также формируется Наблюдательный совет, Педагогический совет, комиссия по урегулированию споров, и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом ДЮСШ.

7.11. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДЮСШ, порядок принятия ими решений и выступления от имени ДЮСШ устанавливаются настоящим Уставом и локальными нормативными актами.

7.12. Деятельность Общего собрания ДЮСШ строиться на основании Положения об Общем собрании работников ДЮСШ.

7.13. Общее собрание работников собирается по утвержденному директором плану, но не реже 2-х раз в год. В состав Общего собрания работников входят все работники ДЮСШ, состоящие с ним в трудовых отношениях, с правом решающего голоса. Общее собрание работников считается правомочным при условии участия в нем более половины работников. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов присутствующих. Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и утвержденные (введенные в действие, оформленные приказом заведующего) в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех работников ДЮСШ.

7.14. Заседания и решения общего собрания работников оформляются протоколом и подписываются председателем и секретарем.

7.15. Компетенция Общего собрания работников:

7.15.1. Осуществляет общее руководство ДЮСШ.

7.15.2. Обсуждает и принимает Положение «Об оплате труда работникам ДЮСШ». Коллективный договор, Правила внутреннего распорядка.

7.15.3. Рассматривает и принимает проект Программы развития ДЮСШ.

7.15.4. Обсуждает состояние трудовой дисциплины и меры по ее укреплению.

7.15.5. Вносит предложения в проект годового плана ДЮСШ.

7.15.6. Рассматривает вопросы охраны труда, комплексной безопасности, вопросы пожарной безопасности, расходование и потребление энергоресурсов в ДЮСШ

7.15.7. Создает постоянные или временные комиссии (рабочие группы) для решения вопросов самоуправления, принимает положения о комиссиях (рабочих группах).

7.15.8. Заслушивает отчеты руководителя и его заместителей о выполнении годового плана работы ДЮСШ.

7.15.9. Рекомендует работников к награждению.

7.15.10. Рассматривает и утверждает локальные нормативные акты, документацию, регулирующую деятельность ДЮСШ, в соответствии с установленной компетенцией.

7.15.11. Рассматривает иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.16. Управление педагогической деятельностью в ДЮСШ осуществляет Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники ДЮСШ. На заседании Педагогического совета ДЮСШ с правом совещательного голоса могут присутствовать по приглашению другие сотрудники ДЮСШ, родители (законные представители) воспитанников ДЮСШ. Педагогический совет является постоянно действующим органом ДЮСШ.

7.17. Заседание Педагогического совета ДЮСШ правомочно, если на нем присутствуют не менее половины его состава. Решение Педагогического совета ДЮСШ считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета ДЮСШ и не противоречащие законодательству, являются обязательными для исполнения педагогическими работниками ДЮСШ. Педагогический совет созывается в случае, если этого требуют интересы ДЮСШ, но не реже одного раза в три месяца.

7.18. Наблюдательный совет создается в составе не менее семи членов. Его создание, компетенция и деятельность регламентируется соответствующим локальным нормативным актом.

7.19. Срок полномочий Наблюдательного совета ДЮСШ составляет три года.

7.20. Наблюдательный совет ДЮСШ является коллегиальным органом управления ДЮСШ, имеющим собственную компетенцию в решении вопросов управления ДЮСШ.

7.21. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

7.22. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя ДЮСШ.

7.23. Компетенция Наблюдательного совета ДЮСШ.

Наблюдательный совет ДЮСШ рассматривает:

- предложения Учредителя или директора ДЮСШ о внесении изменений (дополнений) в настоящий Устав;
- предложения Учредителя или директора ДЮСШ о создании и ликвидации филиалов ДЮСШ, об открытии и закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или директора ДЮСШ о реорганизации ДЮСШ или о его ликвидации
- предложения Собственника, Учредителя или директора ДЮСШ об изъятии имущества, закрепленного за ДЮСШ на праве оперативного управления;
- предложения директора ДЮСШ об участии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности ДЮСШ;
- по представлению директора ДЮСШ проектов отчетов о деятельности ДЮСШ и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и годовой бухгалтерской отчетности ДЮСШ
- предложения директора ДЮСШ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» ДЮСШ не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения директора ДЮСШ о совершении крупных сделок;
- предложения директора ДЮСШ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения директора ДЮСШ о выборе кредитных организаций, в которых ДЮСШ может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности ДЮСШ и утверждения аудиторской организации.

## **8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

8.1. Имущество ДЮСШ закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

8.2. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за ДЮСШ.

8.3. Земельный участок, необходимый для выполнения ДЮСШ своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного пользования).

8.4. Организация в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных муниципальными правовыми актами.

8.5. ДЮСШ обязана содержать, закрепленное за ним имущество, обеспечивать его сохранность в соответствии с муниципальными правовыми актами.

8.6. Источниками формирования имущества ДЮСШ в денежных и иных формах являются:

- субсидии, получаемые от Учредителя на основании муниципального задания;
- добровольные имущественные, денежные взносы и пожертвования;
- выручка от предоставленных платных образовательных услуг;
- доходы, получаемые от собственности ДЮСШ;
- другие, не запрещенные законом поступления.

8.7. ДЮСШ без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным ДЮСШ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

8.8. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, ДЮСШ вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, когда ДЮСШ вправе внести денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным

образом передать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника. Такие действия ДЮСШ вправе осуществлять только с согласия Учредителя.

8.9. Доходы ДЮСШ поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

Собственник имущества ДЮСШ не имеет права на получение доходов от осуществления Организацией деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

8.10. ДЮСШ обязана ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества и денежных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.11. ДЮСШ обязана вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.12. ДЮСШ обеспечивает исполнение своих обязательств, в пределах, доведенных до него средств субсидии и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности.

8.13. Источниками формирования финансовых ресурсов являются:

- субсидия на выполнение муниципального задания;
- средства субвенции;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- субсидии на иные цели в соответствии с действующим законодательством.

8.14. Источниками образования средств, полученной от приносящей доход деятельности, являются доходы от платных образовательных услуг, платных услуг, оказываемых ДЮСШ, средства добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц в соответствии с действующим законодательством. Направление расходования поступивших средств определяется в соответствии с принятым планом финансово-хозяйственной деятельности. Привлечение дополнительных финансовых средств не влечет за собой снижения размеров субсидии.

8.15. ДЮСШ вправе выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Реорганизация и ликвидация ДЮСШ осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

9.2. Принятие Учредителем решения о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) или ликвидации ДЮСШ допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

9.3. Организация может быть реорганизована, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

9.4. При реорганизации ДЮСШ вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Автономного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Ликвидация ДЮСШ осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством. Ликвидационная комиссия создается Учредителем.

9.6. Ликвидация ДЮСШ влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

9.7. Имущество ДЮСШ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ДЮСШ, остается в собственности Учредителя.

9.8. Ликвидация ДЮСШ считается завершенной, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.9. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

9.10. При ликвидации ДЮСШ, документы в установленном порядке передаются по описи на государственное хранение в архивный отдел МО «Земетчинский район», а при реорганизации передаются правопреемнику.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ В УСТАВ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

10.1. ДЮСШ может вносить в настоящий Устав изменения и дополнения.

10.2. Текст каждого изменения и дополнения в настоящий Устав рассматривается Наблюдательным Советом ДЮСШ и утверждается Учредителем.

10.3. Дополнения и изменения Устава ДЮСШ вступают в силу после их регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.4. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации, в порядке, установленном законодательством.

## **11. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

11.1. ДЮСШ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Локальные нормативные акты принимаются по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие Правила приема воспитанников, режим занятий, формы, периодичность, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления детей, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями).

11.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Организации, учитывается мнение общего собрания работников и общего родительского собрания.

12.4. Перечень видов локальных нормативных актов:

- штатное расписание ;
- приказы;
- положения и инструкции;
- расписание учебных занятий;
- Правила внутреннего распорядка;
- соглашения;
- иные локальные нормативные акты, принятые в установленном порядке и в рамках, имеющихся у ДЮСШ полномочий.

## **12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**


12.1. В ДЮСШ организуется и ведется Гражданская оборона в соответствии с действующим законодательством и иными документами, направленными на обязательное выполнение приказов и распоряжений Начальника управления ГО и ЧС муниципального образования «Земетчинский район».

12.2. Руководителем Гражданской обороны в ДЮСШ является директор.

12.3. ДЮСШ, в соответствии с федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе», ведет учет военнообязанных в ДЮСШ и изменениях в их составе.

12.4. ДЮСШ обеспечивает сохранность документов, в том числе по личному составу в течение 75 лет.

12.5 Все вопросы деятельности ДЮСШ, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Пензенской области, муниципальными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами ДЮСШ.

Согласовано  
Наблюдательный совет  
МАОУ ДО ДЮЦ р.п. Земетчино  
Протокол № 3 от «20» 08 2018г.  
председатель наблюдательного совета  
  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Доронцева